



แบบฟอร์มหนังสืออุทธรณ์

การขอข้อมูลข่าวสารของ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

ข้อแนะนำในการอุทธรณ์

1. ควรใช้คำสุภาพ
2. ข้อความที่ร้องเรียนมีความชัดเจน เข้าใจง่าย (ระบุรายชื่อเอกสาร เลขที่ วันที่ เดือน ปี พ.ศ. เป็นต้น)
3. พยายามหลีกเลี่ยงการร้องเรียนที่พาดพิงไปถึงบุคคลอื่นโดยไม่จำเป็น
4. ถ้ามีข้อขัดข้องในการเขียนหนังสือร้องเรียน ควรปรึกษากับเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูล ฯ

สำหรับเจ้าหน้าที่ รับที่..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา.....	รับที่..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ข้าพเจ้า ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว..... อายุ.....ปี อาชีพ.....ที่อยู่.....โทรศัพท์..... E-mail..... เรื่องที่อุทธรณ์..... ความต้องการผู้อุทธรณ์..... ลงชื่อ..... (.....) ผู้อุทธรณ์
--	--